

REGULAMIN UCZESTNICTWA GRUPACH SUPERWIZYJNYCH

REALIZOWANYCH W PROJEKCIE

„MEDIACYJNE NGO'SY”

współfinansowanym przez Narodowy Instytut Wolności
ze środków

Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich

w latach 2019-2020



[Toruń, 15/05/2019 r.]

(NUMER UMOWY DOFINANSOWANIA: 151/II/2019)

§1 Postanowienia i informacje ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w grupach superwizyjnych organizowanych w Projekcie „Mediacyjne NGO'sy” realizowanym przez Fundację Pracownia Dialogu z siedzibą w Toruniu.
2. **Projekt jest współfinansowany przez Narodowy Instytut Wolności z Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich (FIO).**
3. Udział w superwizji zakłada częściową odpłatność uczestników i uczestniczek. Pozostałe koszty jego realizacji pokrywane są ze środków FIO oraz wkładu własnego Fundacji Pracownia Dialogu.
4. Projekt realizowany jest w terminie od **1 maja 2019 r. do 30 listopada 2020 r.**
5. W projekcie zaplanowano trzy równoległe grupy superwizyjne: w Toruniu, Trójmieście i Warszawie, których spotkania będą odbywać się średnio raz na kwartał.
6. Oficjalną stroną internetową projektu jest www.mediacyjnengo.pl
7. Osobą do kontaktu w sprawie projektu jest Janusz Kaźmierczak, koordynator, tel: 793 969 360, mail: biuro@mediacyjnengo.pl
8. Ogólny nadzór nad realizacją projektu oraz rozstrzyganie spraw nieuregulowanych w regulaminie należy do kompetencji zarządu Fundacji Pracownia Dialogu.

§2 Warunki uczestnictwa mediatorów/mediatorek w projekcie



1. Projekt skierowany jest do mediatorów i mediatorów działających w ramach organizacji pozarządowych (NGO) na podstawie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej, wolontariatu, członkostwa lub w innej formie na terenie trzech województw: kujawsko-pomorskiego, pomorskiego i mazowieckiego.
2. Uczestnikiem projektu może być mediator/mediatorka, który jest wpisany na listę stałych mediatorów prowadzoną przez prezesa sądu okręgowego lub na listę mediatorów prowadzoną przez NGO i zgłoszoną w jakimkolwiek sądzie okręgowym z terenu trzech województw (kujawsko-pomorskiego, pomorskiego i mazowieckiego).
3. Minimalne dokumenty jakie musi dostarczyć uczestnik/uczestniczka projektu na etapie rekrutacji (naboru) na poszczególne działania to:
 - 3.1. Deklaracja uczestnictwa w wybranym przez siebie grupie superwizyjnej w formie formularza zgłoszeniowego [do wypełnienia na stronie www.mediacyjnengo.pl];
 - 3.2. Zgodę na przetwarzanie danych osobowych i wykorzystanie wizerunku w formie podpisanego i zeskanowanego formularza [zgodnie z informacją zamieszczoną na stronie www.mediacyjnengo.pl];
4. Z racji założeń projektowych każdy z uczestników/uczestniczek może wziąć udział w jednej grupie superwizyjnej w jednym mieście.
5. Każda organizacja pozarządowa może oddelegować **2 osoby** do jednej grupy superwizyjnej.
6. Udział w superwizji nie blokuje możliwości udziału w jednym szkoleniu tematycznym lub w konferencji nt. mediacji rodzinnej, która zostanie zorganizowana na jesieni 2020 r.

§3 Zasady rekrutacji

1. Postępowanie rekrutacyjne (złożenie formularza) jest obligatoryjne dla wszystkich kandydatów deklarujących udział w działaniach projektowych.
2. Rekrutacja na poszczególne działania projektowe tj. szkolenia, superwizję, konferencję będzie prowadzona w oddzielnych terminach i za pomocą oddzielnych formularzy.
3. Rekrutację prowadzić będzie koordynator projektu na podstawie niniejszego Regulaminu w poniższych etapach:
 - 3.1. Ogłoszenie naboru otwartego na poszczególne działania projektowe, które odbędzie się w następujących formach: ogłoszenie o rekrutacji na stronie Internetowej Projektu www.mediacyjnengo.pl, fanpage'u Mediacyjne NGO'sy na portalu Facebook (<https://www.facebook.com/mediacyjneNGOsy>), przekazanie informacji mailowej bezpośrednio do organizacji pozarządowych zajmujących się mediacją z terenu



- województw: kujawsko-pomorskiego, pomorskiego i mazowieckiego, przekazanie informacji mailowej do mediatorów znajdujących się na listach stałych mediatorów prowadzonych przez prezesów sądów okręgowych na terenie ww. województw.
- 3.2. Wypełnienie przez kandydata/kę formularza zgłoszeniowego w formie elektronicznej ewentualnie przesłanie innych dokumentów związanych z udziałem w projekcie dostępnych na stronie internetowej projektu i przesłanie ich w formie podpisanego skanu na adres biuro@mediacyjnengo.pl.
 - 3.3. Weryfikacja przez koordynatora projektu spełnienia kryteriów formalnych naboru;
 - 3.4. Nabór do udziału wg zasad niniejszego Regulaminu i zatwierdzenie naboru przez koordynatora projektu;
 - 3.5. Powiadomienie kandydata/ki o wynikach rekrutacji poprzez kontakt e-mailowy lub telefoniczny wskazany w formularzu zgłoszeniowym.
 - 3.6. Przygotowanie listy osób zakwalifikowanych do udziału w superwizji, listy rezerwowej oraz listy niezakwalifikowanych.
 - 3.7. Akceptacja list przez koordynatora projektu.
 - 3.8. Ewentualna procedura odwoławcza zgodnie z §3 pkt. 6-7.
4. Proces rekrutacji do poszczególnych działań będzie rozpoczynał się na co najmniej 15 dni przed planowanym wydarzeniem, jednak nie później niż **do 15 listopada 2020 r.**
 5. Kwalifikacji uczestników dokonuje koordynator projektu na podstawie: dokumentów rekrutacyjnych, kompletności złożonych dokumentów, przy uwzględnieniu kryteriów formalnych.
 6. Listę osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie akceptuje zarząd Fundacji Pracownia Dialogu.
 7. Odwołania w procesie rekrutacyjnym przyjmowane będą przez koordynatora projektu w ciągu 5 dni kalendarzowych od poinformowania kandydata/teki o wynikach naboru i rozpatrzone przez zarząd Fundacji Pracownia Dialogu w ciągu 7 dni od wpłynięcia odwołania do biura projektu.
 8. Odwołania będą uwzględniane wyłącznie w przypadku niezakwalifikowania z powodu błędnej oceny formalnej formularza zgłoszeniowego kandydata/teki. Nie przyjmuje się uzupełnień dokumentów.
 9. O zakwalifikowaniu bądź nie zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie kandydaci informowani są drogą e-mailową lub/i telefonicznie, zgodnie z podanymi adresami e-mail/numerami telefonów w formularzu zgłoszeniowym.
 10. Osoby z listy rezerwowej mogą zostać włączone do uczestnictwa w projekcie w przypadku rezygnacji lub niedopełnienia warunków rekrutacji przez osoby wcześniej zakwalifikowane.



11. Decyzję o włączeniu do uczestnictwa w projekcie kandydatów z listy rezerwowej podejmuje koordynator projektu.

§4 Organizacja zajęć

1. W projekcie zaplanowano 3 grupy superwizyjne: w Toruniu, w Trójmieście, w Warszawie, które będą realizowane w następujący sposób:
 - 1.1. Superwizje pracy mediacyjnej (w 3 województwach) - Planowane działania będą realizowane w każdym z województw: co do zasady raz na kwartał, sesja superwizyjna potrwa 5 godzin zegarowych, weźmie w niej udział 10 osób, z co najmniej 5 NGO'sów. Udział w superwizji będzie zakładał uczestnictwo w 6 spotkaniach, z możliwością delegowania innej osoby z tego samego NGO w sytuacji losowej (np.: choroba). Na zakończenie superwizji każdy z uczestników/ uczestniczek otrzyma zaświadczenie udziału w superwizji.

Uczestnicy/ uczestniczki superwizji będą wnosili opłatę 30 zł za udział w każdej superwizji przedpłatą na rachunek bankowy w BNP Paribas o numerze: 53 1750 0012 0000 0000 4111 9098. Brak wpłaty będzie uniemożliwiał udział w danym spotkaniu grupy superwizyjnej i oddanie miejsca osobie z listy rezerwowej. Powtórny (drugi) brak wpłaty będzie skutkowało trwałym wykluczeniem uczestnika/ uczestniczki z grupy superwizyjnej i oddanie miejsca pierwszej osobie na liście rezerwowej. Uczestnicy i uczestniczki dojazd na miejsce superwizji pokrywają na swój koszt.
2. Nie przewiduje się zwrotu kosztów dojazdu na zaplanowane działania „z” i „do” miejsca zamieszkania.

§5 Zasady uczestnictwa w projekcie

1. Uczestnik/czka Projektu zobowiązany jest do regularnego uczestnictwa we wszystkich planowanych zajęciach, potwierdzonych każdorazowo osobistym podpisem na liście obecności.
2. Wymogiem otrzymania zaświadczenia ukończenia superwizji jest udział w minimum 80% czasu trwania poszczególnych zajęć.
3. Uczestnik/czka superwizji zobowiązany/a jest do udziału w ewentualnych badaniach ankietowych i testach wiedzy.



4. Uczestnik/czka w trakcie realizacji projektu ma możliwość czynnego udziału w korzystaniu z platformy internetowej projektu www.mediacyjnengo.pl, na której będą zamieszczone uzupełniające materiały dotyczące działań w projekcie, w tym harmonogram realizacji projektu.
5. Uczestnik/czka Projektu ma prawo wpływać na profilowanie zajęć realizowanych w projekcie poprzez przekazywanie ustnie lub pisemnie informacji o proponowanych zmianach prowadzącemu zajęcia o ile te zmiany nie wpłyną na zmianę założonych celów realizacji przedmiotowego projektu.

§6 Zasady monitoringu uczestników działań projektowych

1. Uczestnik/czka projektu zobowiązuje się do podpisywania listy obecności oraz wypełniania dokumentów monitorujących prowadzonych w ramach projektu.
2. Uczestnik/czka Projektu zobowiązuje się podać dane niezbędne organizatorom do wypełnienia kwestionariuszy i sprawozdań do Narodowego Instytutu Wolności Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego, który jest operatorem Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich.
3. Uczestnik/czka projektu akceptuje zasady ewaluacji projektu, co poświadcza osobiście podpisem na oświadczeniu o zgodzie na udostępnianie i przetwarzanie danych osobowych.
4. Uczestnik/czka projektu zobowiązuje się do udzielania wszelkich informacji instytucjom realizującym kontrolę projektu.
5. Uczestnik/czka projektu akceptuje możliwość utrwalania swojego wizerunku w celach realizacji działań kontrolnych w projekcie (utrwalanie na fotografii/filmie realizowanych zadań w trakcie projektu).

§7 Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

1. W przypadku rezygnacji z udziału w projekcie uczestnik/czka projektu zobowiązuje się poinformować o tym fakcie koordynatora projektu w najkrótszym możliwym terminie.

§8 Postanowienia końcowe

1. Regulamin został wprowadzony z dniem 15.05.2019 jako obowiązujący dla każdego Uczestnika/ Uczestniczki superwizji.
2. Regulamin obowiązuje przez okres realizacji projektu.



3. Realizator projektu zastrzega sobie możliwość zmiany regulaminu w trakcie trwania projektu poprzez zaakceptowanie nowej treści przez zarząd Fundacji Pracownia Dialogu w zakresie nie pomniejszającym praw Uczestnika/Uczestniczki projektu.
4. Aktualny regulamin jest dostępny na stronie internetowej projektu www.mediacyjnengo.pl.
5. Akceptacja postanowień Regulaminu jest warunkiem uczestnictwa w projekcie i potwierdzana jest poprzez złożenie w formie elektronicznej formularza rejestracyjnego.

Toruń, 15.05.2019

Opracował: Janusz Kaźmierczak - koordynator projektu

